

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Витимская средняя общеобразовательная школа»**

Принято на заседании
педагогического совета школы
протокол № 4
от 05 декабря 2024 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Витимской СОШ»
Цырендоржиев Ц.Д.
Приказ № 312 от 6.12.2024г.



**Программа службы медиации
на 2024-2025 учебный год.**

Составитель программы: Пичихина И.В.

**с. Романовка
2024 г**

Пояснительная записка.

Настоящая программа составлена в соответствии нормативными документами, регулирующими работу школьных служб медиации. Конституция Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; Семейный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Конвенция о правах ребенка; Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»

Положение о Школьной службе медиации МБОУ «Витимская СОШ»

Целевая аудитория: обучающиеся школы.

Программа предназначена для урегулирования конфликтных ситуаций, поиска путей решения коммуникативных проблем, анализа ошибок во взаимоотношениях между учащимися и взрослыми. Все виды деятельности и мероприятия направлены на создание благоприятной атмосферы общения.

В настоящее время проблема конфликтов подростков актуальна, так как мы сталкиваемся с ней каждый день на улице, в школе. В школе обучается 179 ученика, из разных категорий семей. Учащихся на ВШУ – 2 (в 2023-2024 учебном году состояли на ВШУ-6 человек), семей состоящих на ВШУ – 3, ПДН-2. Семей и детей СОП в 2024-2025 учебном году на данный момент – (4 ученика).

Дети, в целом, из социально благополучных семей, нацеленных на получение качественного общего образования.

Профилактическая работа в школе направлена на предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних и социально-педагогическая поддержка, и реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении. Большое значение в этой работе играет своевременное выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в противоправные действия, такие обучающиеся ставятся на внутришкольный учет (ВШУ), как находящиеся в условиях неблагополучного окружения, организуется профилактическая работа. Тревожным симптомом является рост числа несовершеннолетних с девиантным поведением, усилилось демонстративное и вызывающее поведение по отношению к взрослым. В крайних формах стали проявляться жестокость и агрессивность. Мы являемся свидетелями изменения всей социальной структуры общества, интенсивных процессов расслоения населения по имущественному признаку, по отношению к различным формам собственности. На почве социальных противоречий возникают межгрупповые и межличностные конфликты.

Школа является мини-социумом, и от того, как научатся дети взаимодействовать с ровесниками и представителями других поколений на территории школы, зависит, как они смогут это делать в реальном взрослом социуме. Если конфликты будут играть разрушительную роль в жизни ребенка - их негативные последствия скажутся и спустя десятилетия. Если же

конфликтное взаимодействие в школьные годы научит его относиться к конфликту как к точке сборки, как к возможности выйти на уровень глубинного понимания своего оппонента, такой позитивный опыт может быть плодотворно использован в дальнейшем. Коммуникация не будет представлять для такого человека опасности, что значительно расширит его возможности и в профессиональной деятельности, и в личной жизни.

Многие конфликты между школьниками скрыты от глаз взрослых - ведь дети не всегда охотно пускают их на свою «территорию». Тлеющий конфликт может проявиться внезапно и в обостренной форме. Такой конфликт урегулировать сложнее, чем «по горячим следам», к тому же он чреват серьезными последствиями. Во многих подобных конфликтах участниками становятся не только спорящие стороны, но и лица, втянутые в конфликт вопреки своему желанию. Особенно часто это происходит в школьных компаниях, или в неформальных объединениях подростков.

Школьная служба медиации в МБОУ «Витимская СОШ» это-команда школьников и взрослых, которая, пройдя специальную подготовку, выполняет в школе общественную работу по мирному урегулированию школьных конфликтов таким образом, чтобы наладить между конфликтующими сторонами взаимопонимание, примирение и заглаживание вреда. Реализует профилактические мероприятия, направленные на профилактику конфликтов и повышения коммуникативных навыков всех субъектов образовательного процесса.

В настоящее время медиация становится важнейшим методом разрешения конфликтов и споров, а технологии восстановительной медиации помогают добиться высоких результатов работы.

Цель работы школьной службы медиации:

Формирование в школе атмосферы добра и справедливости, предупреждение агрессивного поведения учащихся, содействие профилактике правонарушений.

Задачи:

1. Формировать культуру общения и поведения всех участников образовательного процесса.
2. Популяризировать деятельность школьной службы медиации среди педагогов и родителей.
3. Привлечь к работе школьной службы медиации детей школы.
4. Обучать учащихся конструктивным способам выхода из конфликтных ситуаций.
5. Проводить примирительные программы по возникающим конфликтам в школе.

Миссия школьной службы медиации:

Создается альтернативный путь разрешения конфликтов. Конфликт превращается в конструктивный процесс. Приобретаются навыки активного слушания, лидерства и другие полезные коммуникативные умения. Развивается чувство ответственности за свой выбор и решения, а также усиливается чувство личной значимости.

Формируется новый тип отношений между педагогами, родителями и детьми, через сотрудничество, партнерство, взаимопонимание.

Основные направления реализации Программы

Пропаганда бесконфликтного общения и развитие толерантных отношений в образовательном пространстве школы. Реализация мероприятий, направленных на разрешение конфликтных ситуаций. Использование Восстановительной Технологии в примирительных программах. Волонтерская деятельность.

Ожидаемые результаты

1. Снижение уровня школьной дезадаптации.
2. Выход на новый формат общения, через службу медиации.
3. Активизация волонтерского движения учащихся «Добрые сердца».
4. Формирование у учащихся конфликтной компетентности.

Разрешение конфликтов силами образовательного учреждения.

Основные принципы восстановительной медиации:

1. Самостоятельность служб медиации. Служба медиации самостоятельна в выборе форм деятельности и организации процесса медиации.
2. Добровольность участия сторон. Стороны участвуют во встрече добровольно, принуждение в какой-либо форме сторон к участию недопустимо. Стороны вправе отказаться от участия в медиации, как до ее начала, так и в ходе самой медиации.
3. Информированность сторон. Медиатор обязан предоставить сторонам всю необходимую информацию о сути медиации, ее процессе и возможных последствиях.
4. Нейтральность медиатора. Медиатор в равной степени поддерживает стороны и их стремление в разрешении конфликта. Если медиатор чувствует, что не может сохранять нейтральность, он должен передать дело другому медиатору или прекратить медиацию. Медиатор не может принимать от какой-либо из сторон вознаграждения, которые могут вызвать подозрения в поддержке одной из сторон.
5. Конфиденциальность процесса медиации. Медиация носит конфиденциальный характер. Медиатор или служба медиации обеспечивает конфиденциальность медиации и защиту от разглашения касающихся процесса медиации документов. Исключение составляет информация, связанная с возможной угрозой жизни либо возможности совершения преступления; при выявлении этой информации медиатор ставит участников в известность, что данная информация будет разглашена. Медиатор передает информацию о результатах медиации в структуру, направившую дело на медиацию. Медиатор может вести записи и составлять отчеты для обсуждения в кругу медиаторов и кураторов служб медиации. При публикации имена участников должны быть изменены.
6. Ответственность сторон и медиатора. Медиатор отвечает за безопасность участников на встрече, а также соблюдение принципов и стандартов. Ответственность за результат медиации несут стороны конфликта, участвующие в медиации. Медиатор не может советовать сторонам, принять то или иное решение по существу конфликта.
7. Заглаживание вреда обидчиком. В ситуации, где есть обидчик и жертва, ответственность обидчика состоит в заглаживании вреда, причиненного жертве.

1. Содержание деятельности школьной службы медиации.

В школьную службу медиации (ШСМ) входят взрослые кураторы, взрослые медиаторы, обучающиеся – медиаторы.

Участие учащихся важно, поскольку:

- они лучше знают ситуацию в школе;
- ровесникам больше доверяют и расскажут то, что никогда не доверят

взрослому;

- деятельность в качестве ведущего меняет психологию учащихся, поскольку им нужно реально проявлять толерантность, видеть разные точки зрения, помогать договариваться;

- это элемент истинного самоуправления, когда часть полномочий взрослых (по разрешению конфликта) передается учащимся.

Школьная служба медиации как команда взрослых и обучающихся стремится:

- при конфликте перевести общение в русло конструктивной коммуникации;
- реализовать совместную (детей и взрослых) деятельность по улучшению школы как элемента самоуправления;

- строить процесс воспитания на основе коммуникации и взаимопонимания, обращаться к таким ценностям как справедливость и ответственность;

- дать возможность существующим в школе сообществам понять друг друга и увидеть в каждом человека, исходя из личностных, а не ролевых отношений, разрешить конфликтную ситуацию конструктивным способом;

- снизить уровень агрессивности в школьном сообществе.

Функциональные обязанности членов школьной службы

медиации Функциональные обязанности руководителя школьной службы медиации:

- осуществляет общее руководство деятельностью службы;
- проектирует работу службы и её развитие;
- организует методическую и практическую подготовку медиаторов;
- координирует примирительные программы с участием взрослых;
- осуществляет взаимодействие с администрацией ОУ, районными службами;

- проводит совместно с членами службы примирения мероприятия по распространению опыта деятельности;

- анализирует работу, ежегодно отчитывается перед администрацией школы.

Функциональные обязанности членов школьной службы медиации:

- изучают поступающие материалы, собирают дополнительную информацию;
- определяют тип программы примирения;
- проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводят итоговую примирительную встречу;
- информируют заявителя, руководителя службы о результатах проведенной
- ведут записи об итогах встреч;
- осуществляют рекламу службы.

Основные формы и методы работы с группой.

1. Служба реализует программы медиации, важным результатом которых является как преодоление враждебности между сторонами, так и участие самих сторон в конструктивном разрешении ситуации. Программой медиации называют встречи участников конфликта, организуемые ведущим (медиатором, нейтральным посредником) за «столом переговоров».

Ведущий занимает нейтральную позицию, в равной степени поддерживая

обе стороны. Служба медиации работает с конфликтами всех уровней: между учениками; между учениками и учителями; внутри педагогического коллектива; конфликтами с участием родителей. Создание Службы медиации позволяет разрешать не только обычные, случающиеся ежедневно конфликты, но сложные ситуации, затяжные конфликтные ситуации.

- координация усилий семьи и педагогов с целью предотвращения неблагоприятных «сценариев» развития обучающихся, особенно в критические периоды, одним из которых является подростковый;

- повышение и сохранение профессиональной компетентности, профилактика профессиональной деформации педагогов, что достигается благодаря эффективному использованию временных, эмоциональных и человеческих ресурсов в целом.

У обидчика есть выбор: прийти на программу медиации или отказаться от этого, и тогда дело пойдет обычным административным путем. И иногда именно угроза вызова на педсовет, заставляют нарушителя сделать первый шаг в направлении разрешения конфликта.

2. Лекционное занятие выполняет 5 основных функций:

- информационную (сообщение новых знаний);
- развивающую (развитие познавательных процессов, памяти, мышления и т. д.
- воспитывающую (воспитание профессиональных и личностных качеств, формирование взглядов, убеждений, мировоззрения);
- стимулирующую (развитие познавательных и профессиональных интересов);
- координирующую (координация с другими видами занятий).

3. Деловая (ролевая) игра - форма воссоздания предметного и социального содержания деятельности, моделирования систем отношений, разнообразных условий деятельности, характерных для данного вида практики.

4. Метод мозгового штурма — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения

5. Групповая дискуссия — способ организации взаимодействия участников группы, который позволяет сопоставить противоположные позиции, увидеть проблему с разных сторон, уточнить взаимные позиции, что уменьшает сопротивление восприятию новой информации, устранить эмоциональную предвзятость. Метод позволяет обучать участников.

6. Тренинговые занятия. Это форма специально организованного общения, эффект воздействия которого основан на активных методах групповой работы. В ходе таких занятий успешно решаются многие проблемы развития личности подростка, которые педагогу не удастся решить каким-то иным путем.

План работы школьной службы медиации

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
1.				
1.1	Планирование работы ШСМ на 2024-2025 учебный год	Сентябрь 2024г.	Утверждение плана работы	Руководитель ШСМ
1.2	Изучение федеральных нормативно-правовых актов по Службе медиации	Сентябрь 2024г- май 2025г.	Информированность по восстановительным технологиям	Заместитель директора по ВР Пичихина И.В., руководитель ШСМ
2. Организационно-методическая деятельность				
2.1	Обновление состава ШСМ	Сентябрь 2024г.	Приказ об утверждении состава ШСМ на 2024г-2025г	Заместитель директора по ВР Пичихина И.В., руководитель ШСМ
2.2	Участие в работе МО классных руководителей	В течение учебного года	Обмен опытом по организации деятельности ШСМ	Руководитель ШСМ
2.3	Рабочие заседания актива ШСМ	В течение учебного года	Повышение качества работы ШСМ	Руководитель ШСМ
2.4	Ведение регистрационного журнала	В течение учебного года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Руководитель ШСМ
2.5	Журнал регистрации примирительных встреч	В течение учебного года	Регистрация примирительных встреч	Руководитель ШСМ
3. Просветительская деятельность				
3.1	Информирование участников образовательных отношений (учителей, обучающихся, родителей, законных представителей) о задачах и работе ШСМ	Сентябрь- октябрь 2024г.	Информированность педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей) о ШСМ	Руководитель и члены ШСМ
3.2	Размещение информации о деятельности школьной службы медиации на сайте школы.	В течение учебного года	Информация о деятельности ШСМ	Руководитель ШСМ
3.3	Разработка памятки для родителей (законных представителей) о буллинге	Ноябрь 2024г	Буклеты	Руководитель и члены ШСМ
3.4	Обучающиеся занятия для обучающихся-новых членов ШСМ	Октябрь-ноябрь – 2024г.	Изучение восстановительных технологий.	Руководитель и члены ШСМ
3.5	Организация курса тренинговых занятий «Навыки медиаторов»	В течение учебного года	Овладение умениями и приобретение первоначальных	Руководитель и члены ШСМ

			навыков разрешения спортивных и конфликтных ситуаций	
4. Реализация медиативных программ				
4.1	Работа с обращениями	В течение учебного года	Полная информация по ситуации	Руководитель и члены ШСМ
4.2	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для ШСМ	Руководитель и члены ШСМ
4.3	Проведение программ примирения «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций»	В течение учебного года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Руководитель и члены ШСМ
4.4	Пополнение банка методических материалов по восстановительным технологиям	В течение учебного года	Создание банка методических материалов для педагогов школы	Руководитель и члены ШСМ
4.5	Индивидуальные консультации родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и решения конфликтных ситуаций.	В течение учебного года	Гармоничные отношения с ребёнком	Руководитель и члены ШСМ
5. Мониторинг реализации медиативных программ				
5.1	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ	В течение учебного года	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям.	Руководитель и члены ШСМ
5.2	Педагогическое совещание с представителями администрации школы	1 раз в четверть	Предоставление отчётности, рекомендации по улучшению работы ШСМ	Руководитель и члены ШСМ
6. Межведомственное взаимоотношение				
6.1	Межведомственное взаимодействие ШСМ с сотрудниками ПДН, КДН и ЗП Баунтовского эвенкийского района.	В течение учебного года	Координирование действий по профилактике конфликтного и противоправного поведения несовершеннолетних.	Члены ШСМ